

Protokół nr 1
z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Niwiska
w dniu **2 marca 2026 r.** o godz. 12:00 w Urzędzie Gminy Niwiska

W posiedzeniu brało udział 6 członków Komisji. Lista obecności stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Posiedzenie rozpoczął przewodniczący Komisji Rewizyjnej – Krzysztof Skowroński, powitał wszystkich zebranych.

Porządek obrad:

1. Kontrola wykonania budżetu gminy za IV kwartał 2025 r.

Komisja zapoznała się z dokumentacją dotyczącą realizacji budżetu gminy za IV kwartał 2025 r. W trakcie omawiania radny Robert Łakomy zwrócił się z pytaniem dotyczącym zasad wypłaty ekwiwalentu dla strażaków Ochotniczych Straży Pożarnych, w szczególności terminu dokonywania wypłat. Wójt gminy wyjaśniła, że wypłaty realizowane są po złożeniu przez jednostki odpowiednich dokumentów. Wskazała, że rozliczenia powinny zostać złożone nie później niż do końca roku, ponieważ po tym terminie środki nie mogą zostać wypłacone. W trakcie dyskusji radny Tomasz Pieniek odniósł się do zasadności wyjazdów jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych do działań ratowniczych, przedstawiając przykłady z akcji, w których uczestniczył jako strażak.

2. Kontrola wydatków na administrację Urzędu Gminy Niwiska za 2025 r. wraz z rozliczeniem ryczałtów i delegacji.

Punkt został zreferowany przez wójt gminy Elżbietę Wróbel, która przedstawiła informacje dotyczące planu finansowego oraz realizacji wydatków związanych z funkcjonowaniem administracji Urzędu Gminy w 2025 r. Wydruki z programu księgowego ukazujące poniesione wydatki załączono do protokołu. W trakcie dyskusji radny Paweł Albrycht zwrócił się z pytaniem dotyczącym zasadności ujmowania w planie finansowym kwot, które z góry wiadomo, że nie zostaną w pełni zrealizowane. Pytanie odnosiło się do planowanych kosztów energii elektrycznej w budynku Urzędu Gminy w Niwiskach.

3. Kontrola gospodarki mieniem komunalnym – kupno i sprzedaż mienia gminnego w 2025 r.

Punkt został przedstawiony przez wójt gminy. Członkom Komisji przekazano pisemne uzasadnienie dotyczące sprzedaży nieruchomości, które również stanowi załącznik do protokołu. Wskazano, że sprzedaż dotyczy nieruchomości, dla których Rada Gminy wcześniej podjęła uchwały wyrażające zgodę na ich zbycie.

4. Kontrola wybranych zamówień publicznych zrealizowanych w 2025 r.

Wójt gminy przedstawiła zestawienie przetargów organizowanych przez gminę Niwiska w 2025 r. na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych. Zestawienie to załączono do protokołu. W trakcie dyskusji radny Robert Łakomy poruszył temat funkcjonowania systemu gospodarki odpadami w kontekście wprowadzenia systemu kaucyjnego. Zwrócił uwagę, że

butelki objęte systemem kaucyjnym będą zwracane do sklepów, a nie będą trafiały do gminnego systemu odbioru odpadów. W jego ocenie może to w przyszłości mieć wpływ na bilans systemu gospodarowania odpadami komunalnymi w gminie. Członkowie komisji poruszyli również kwestie dotyczące odbioru odpadów w poszczególnych miejscowościach. Wójt gminy wyjaśniła, że odbiór odpadów odbywa się w systemie, w którym poszczególne sołectwa obsługiwane są oddzielnie. Wskazała również, że w przypadku nieodebrania odpadów mieszkańcy powinni zgłosić ten fakt do urzędu, co umożliwi ponowny odbiór. W dalszej części dyskusji radny Robert Łakomy zwrócił się z pytaniem dotyczącym kosztów energii elektrycznej w świetlicach wiejskich. Jako przykład podał koszty energii w świetlicy w Hucinie, które wynoszą około 300 zł miesięcznie, zestawiając je z kosztami w świetlicy w Przyłęku, które wynoszą około 1500 zł miesięcznie. Wójt Gminy wyjaśniła, że wyższe koszty w świetlicy w Przyłęku mogą wynikać z organizacji wydarzeń oraz wynajmowania obiektu. Zaproponowała sprawdzenie wpływów z tytułu wynajmu świetlicy w celu porównania ich z ponoszonymi kosztami.

5. Kontrola wykonania realizacji projektów z udziałem środków zewnętrznych za 2025 r.

Wójt gminy przekazała członkom komisji zestawienie dotyczące realizacji projektów finansowanych ze środków zewnętrznych w 2025 r. Dokumenty zostały rozdane członkom komisji do zapoznania się i załączone do protokołu. Dyskusji nie było.

Na tym posiedzenie zakończono.

Przewodniczący Komisji: Krzysztof Skowroński

..... (podpis)

Sekretarz Komisji: Paweł Albrycht

..... (podpis)